**白玉琮杯**

**上海第十二届优秀公共关系案例盛会**

**参展案例报告撰写要求模版**

一、**案例撰写要求**

1.字数2500字左右，1.5倍行距，采用A4纸规格纵向编排。

2.不同层级标题序号使用一、（一）、1、（1），总标题使用华文中宋、小二、加粗；副标题使用仿宋、三号、不加粗；选送单位使用黑体、四号、不加粗；正文一级标题使用黑体、四号、加粗，二级标题使用黑体、小四、加粗，三级标题使用黑体、五号、加粗；其他正文使用宋体、小四；行间距使用1.5倍行距。

3.文中表格需插入文中相应位置处，一律使用阿拉伯数字连续编号，如图1、表1，并在表格顶部居中使用楷体、五号标注表格标题，表格内文字使用宋体、五号。

4.另附5张清晰JPG格式照片（每张大于2MB），插入文中相应位置处，并在图片底部居中使用楷体、五号标注图片标题，同时提供原图，原图需标注图名和序号，非案例必要图片不建议添加。

**二、案例撰写模版**

**标题：单位+活动＋效果**

——副标题

选送单位：XXXXX

**概括介绍**：主要说明什么单位、采取了什么公关措施、取得什么公关效果。大约100到200字。

**一、项目背景**

开展公关活动的背景，尤其是以前存在哪些问题，为公关策划执行介绍做好铺垫。

**二、项目调研**

围绕项目背景和组织目标展开科学调研，发现项目机会点和主要利益相关者的诉求点。

**三、项目策划**

针对目标心理需求与组织独特定位，确立项目的公共关系目标、主题、活动与传播策略，以提升组织形象与增强公众信任。

**四、项目执行**

基于公关策略，如何协同利益相关者并采用新颖传播手段进行系统的、有效的项目实施推进。

**五、项目评估**

上述措施取得了哪些传播与社会效果？为组织的健康可持续发展创造了哪些条件？从公共关系建设的角度总结相关体会和认识。